## Passo carrabile provvisorio

Imposta di Bollo Euro 16,00 Assolta in modo virtuale n°prot. 53432/2008 del 29/7/2008 rilasciata da Agenzie delle Entrate FI 1

Alla Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità P.O. ZTL, Aree pedonali e Autorizzazioni Ufficio Passi Carrabili

| I sottoscritt                              | nat a   | il                                   |
|--|---|--------------------------------------|
| residente a                                | Via/P.za  | C.A.P                                |
| Tel Codice fiscale                         | Mail/Pec  |                                      |
| (eventuale recapito se diverso da          | a residenza:  |                                      |
| c/o  | Tel   |                                      |
|  | In qualità di:  |                                      |
| [ ] Proprietario del fondo                 |   |                                      |
| P. IVA o Codice Fiscale                    | Società/Ass.ne  |                                      |
| <b>G</b>                                   |   | ,                                    |
|  | Mail/Pec  |                                      |
| posto in via                               | nio, dal  | n                                    |
| [ ] Altro                                  |   |                                      |
|  | CHIEDE  |                                      |
| L'autorizzazione per un passo ca           | arrabile provvisorio posto in:  |                                      |
| Via/P.za                                   |   | n                                    |
| per accedere all'area di cantiere          | (specificare estremi di eventuali concessioni ed  | ilizie)                              |
| nel periodo dal                            | al e il conseguen   | te rilascio del prescritto cartello¹ |
|  | DICHIARA  |                                      |
| •  | fondo sono i seguenti: ticella Subalterno ura per l'accesso carrabile sono le seguenti: |                                      |
| Larghezza passo carrabile                  | A=  | _ cm                                 |
| Profondità passo carrabile (ı              | marciapiede)* B=  | _ cm                                 |
| *se non esiste marciapiede s               | scrivere "mancante" in corrispondenza di B  |                                      |
| 1 Art. 120, comma 1, lett. e) del D.P.R. 1 | 6 dicembre 1992 n. 495  |                                      |

- 3. di realizzare il passo carrabile provvisorio come da disposizioni di legge<sup>2</sup>
- 4. di essere consapevole che in caso di proroga, la domanda per il rinnovo della concessione o autorizzazione deve essere prodotta almeno 30 giorni lavorativi prima della scadenza se l'occupazione è permanente e almeno 5 giorni lavorativi prima della scadenza se temporanea<sup>3</sup>
- 5. di essere consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione<sup>4</sup>.
- 6. di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali consapevole che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale questa dichiarazione viene resa, ai sensi e per gli effetti Regolamento UE n. 2016/679

## **ALLEGA**

1 Deleviene termine con planimetria questate delle code atradale e delle atata dei luculti since viabilità e constitu

| Data   | II/La Dichiarante   |
|--|---|
|  | s://servizi.comune.fi.it/servizi/pagamenti-mobilita dove tramite PagoPA oppure generato il bollettino da utilizzare, cliccando sul menu a tendina |
| sopralluogo.   | osta di bollo, di € 40,00 per diritti di istruttoria, di € 40,00 per diritti di   |
| [ ] Documentazione fotografica dei luoghi ( <u>non l</u> | estratta da Google o altri siti web)  |
| della sosta nella zona interessata al nuovo acce         | della sede stradale e dello stato del luogrii circa viabilità e assetto<br>esso carrabile   |

## NOTE:

Il presente modulo deve essere compilato in ogni sua parte, barrando le caselle che interessano, e sottoscritto. Se il modulo non viene firmato digitalmente è necessario allegare la copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Per ottenere il rilascio della concessione è necessario presentare, una volta ricevuta comunicazione dell'accoglimento della domanda, l'attestazione del versamento di € 16,00 di imposta di bollo e di € 23,00 per il rimborso del costo del cartello

Anche in questo caso per il pagamento è necessario utilizzare il link <a href="https://servizi.comune.fi.it/servizi/pagamenti-mobilita">https://servizi.comune.fi.it/servizi/pagamenti-mobilita</a> dove tramite <a href="PagoPA">PagoPA</a> potrà essere effettuato direttamente il pagamento oppure generato il bollettino da utilizzare, cliccando sul menu a tendina la voce che interessa: <a href="Passi carrabili provvisori">Passi carrabili provvisori – rilascio concessione</a>;

Si ricorda che il pagamento del Canone Patrimoniale di occupazione suolo pubblico dovuto per l'intero anno solare in corso deve essere effettuato prima del rilascio della concessione e del cartello, come stabilito dall'art. 26 comma 4 del relativo Regolamento comunale.

Si ricorda inoltre che, nel caso in cui si intenda rinunciare alla concessione, per ottenere il rimborso del canone la comunicazione di rinuncia deve avvenire prima della data di inizio dell'occupazione prevista nel provvedimento di concessione ed essere effettuata in forma scritta alla Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità – Ufficio Passi Carrabili ed alla Direzione Risorse Finanziarie – P.O. Gestione Canoni, che provvederanno all'annullamento dell'atto. Contestualmente alla comunicazione deve essere restituito anche il cartello segnaletico eventualmente già ritirato<sup>6</sup>.

Informativa ai sensi dell'art. 12 e s.m.i. Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

I dati personali raccolti nel presente modulo sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti tenuti alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss. Reg. UE 679/2916, l'interessato potrà visitare il sito www.comune.fi.it accedendo alla sezione privacy.

Il titolare del Trattamento è il Comune di Firenze.

Art. 14 Regolamento comunale Canone Patrimoniale occupazione suolo pubblico



<sup>2</sup> Art. 46, comma 5, D.P.R. 16 dicembre 1992 n.495

<sup>3</sup> Art. 17 Regolamento comunale Canone Patrimoniale occupazione suolo pubblico

<sup>4</sup> Art. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/ dicembre 2000

<sup>5</sup> Per maggiori chiarimenti o indicazioni sul link di PagoPA è possibile inviare una e-mail a: supportoutenti@silfi.it