

Nuova concessione passo carrabile

Bollo
€ 16,00

Alla Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità
P.O. ZTL e Autorizzazioni
Ufficio Passi Carrabili

... I ... sottoscritt ... nat... a il
residente a Via/P.za C.A.P.
Tel. Codice fiscale
(eventuale recapito se diverso da residenza:
c/o Tel.)

In qualità di:

- Proprietario del fondo in oggetto a far data dal
- Legale Rappresentante della Società/Ass.ne
P. IVA o Codice Fiscale..... con
sede legale a (Prov.)
Via/P.za Tel. Fax
- Amministratore del condominio
Codice fiscale
posto in via n., dal
- Altro

CHIEDE

La concessione del passo carrabile per l'accesso, dalla pubblica via, al fondo o fabbricato laterale idoneo allo
stazionamento e/o alla circolazione veicolare posto nella via n.
e il conseguente rilascio del prescritto cartello¹;

DICHIARA

1. di aver richiesto al Servizio Statistica e Toponomastica del Comune di Firenze l'attribuzione del numero civico
mancante all'accesso suddetto, in data come risulta dall'allegata fotocopia della domanda
2. che:
 - le unità immobiliari attinenti al passo carrabile, identificate o identificabili catastalmente, sono (< 3)
 - le unità immobiliari attinenti al passo carrabile, identificate o identificabili catastalmente, sono (≥ 4)
 - il passo carrabile serve un'area per il ricovero ad uso commerciale di veicoli di proprietà di più soggetti
3. che il progetto relativo al passo carrabile risulta essere conforme alle disposizioni del vigente Codice della
Strada e del Regolamento di attuazione ed in particolare :
 - "il varco è distante almeno 12 metri dalle intersezioni stradali"²;
 - " il cancello o serranda posto a protezione della proprietà laterale è arretrato allo scopo di consentire la
sosta fuori della carreggiata di un veicolo in attesa di ingresso [] ovvero, per impossibilità costruttiva
o per gravi limitazioni alla godibilità della proprietà privata, il sistema di apertura risulta essere
automatizzato con comando a distanza [] ".³
4. che lo smusso del marciapiede:
 - non è presente
 - è presente – lavori eseguiti con occupazione suolo pubblico in data

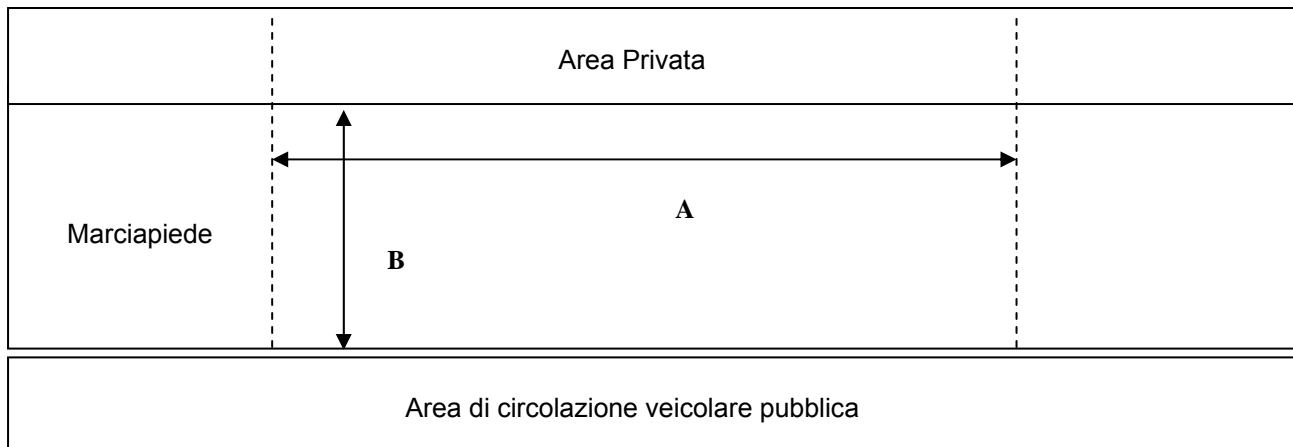
¹ Disposizione di cui alla lettera e) dell'art. 120 del D.P.R. 95 del 16/12/1992

² Comma 2 Art. 46 DPR 495/92

³ Comma 4 Art. 46 DPR 495/92

5. che l'autorimessa e/o spazio aperto a cui si accede con il passo carrabile indicato nella presente domanda è permanentemente e continuativamente destinato a ricovero di veicoli e che in caso di cambiamenti nella destinazione d'uso questi saranno tempestivamente comunicati.
6. di prendere atto che il cambio d'uso del fondo comporta la revoca dell'autorizzazione e la riconsegna del cartello del passo carrabile stesso, nonché il ripristino dello stato dei luoghi, (marciapiede)
7. di corrispondere il canone di concessione dovuto per gli anni interessati, secondo quanto verrà calcolato dal competente Ufficio Tributi sulla base dei dati dichiarati nel presente atto e comunque prima del ritiro dell'autorizzazione e del relativo cartello previsti dal Codice della strada.
8. che le dimensioni del passo carrabile sono le seguenti:

PLANIMETRIA TIPO PER IL RILIEVO DELLA SUPERFICIE DEL PASSO O ACCESSO CARRAIO



Via/P.zza n.....

Larghezza passo carrabile A= cm

Profondità passo carrabile (marciapiede) B⁴= cm

9. di essere consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci e che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione⁵.

DATA IL DICHIARANTE⁶

Allegati: attestazioni di versamento sul C/C postale n. 16776502, intestato a Comune di Firenze – Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità per i seguenti importi:

- Euro 40,00 – causale: rimborso spese di istruttoria
- Euro 23,00 – causale: rimborso spese cartello
- (solo in caso di sopralluogo) Euro 40,00 – causale: diritti di sopralluogo

NOTE: Importante: riempire tutti i campi e barrare con una "X" le caselle.

L'eventuale richiesta per la rinuncia della concessione/autorizzazione deve avvenire entro il primo giorno dell'occupazione per iscritto alla Direzione Mobilità-Ufficio Passi Carrabili che provvederà all'annullamento dell'atto: art. 14 comma 3 del Regolamento COSAP. Di ciò dovrà essere portato a conoscenza la Direzione Risorse Finanziarie.

⁴ Se non esiste marciapiede scrivere "mancante" in corrispondenza di B

⁵ Artt.75 e 76 del D.P.R.445 del 28/12/2000

⁶ Il modulo dovrà essere firmato alla presenza dell'incaricato d'ufficio; se firmata anticipatamente allegare fotocopia di un documento valido di identità.