

ISTANZA PER RILASCIO LIBRETTO INTERNAZIONALE DI FAMIGLIA

Marca da bollo dal 16,00 euro

Al Comune di Firenze
P.O. Stato Civile - Ufficio Matrimoni
Palazzo Vecchio
Piazza della Signoria
50122 FIRENZE

Il sottoscritto
nato a il
residente a Via/Piazza n.

e

La sottoscritta
nata a il
residente a Via/Piazza n.
Tel. /
Fax E-mail
coniugati a il

CHIEDONO

Il rilascio del libretto internazionale di famiglia.

I sottoscritti dichiarano inoltre di non essere separati di fatto né legalmente.

.....
Luogo Data
.....
Firme (per esteso e leggibili)

Chiedono inoltre che nel suddetto libretto internazionale di famiglia sia annotato il seguente evento:

Nascita figlio/i della coppia
.....
.....
.....

.....
Luogo Data
.....
Firme (per esteso e leggibili)

ALLEGATI

Fotocopia del documento di identità del Sig
Fotocopia del documento di identità della Sig.ra

RISERVATO ALL'UFFICIO

Al momento del ritiro personalmente o da persona delegata dovranno essere pagati euro 0,26 quale diritto previsto.

Libretto N.
Rilasciato il L'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE
ESEGUITA ANNOTAZIONE

L'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE

Data, Ricevuta n.

Il presente modulo dovrà essere presentato, debitamente compilato e sottoscritto, all'Ufficio Protocollo Servizi Demografici o inviato a mezzo posta oppure a mezzo fax al n. **055 2616715** o all'indirizzo di posta elettronica: matrimoni@pec.comune.fi.it

