

Occupazione non superiore alle 12 ore giornaliere

Bollo
€ 16.00

Alla Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità

Prima richiesta Proroga¹ della concessione MOBI
...I... sottoscritt...
nat... a (Prov.) il
residente a (Prov.)
Via/P.za n.
tel. cell.² e-mail²
C.F. FAX
Documento di identità n.
Rilasciato da in data

in qualità di

Legale rappresentante Proprietario Amministratore condominio Delegato³
della Società/Ass.ne/Condominio:
sede legale a (Prov.)
Via/P.za n.
Tel. Cell.² e-mail²
P.IVA/C.F. FAX

CHIEDE

di poter occupare temporaneamente suolo pubblico (spazio o area pubblica, spazio o area privata gravata da servitù di pubblico passaggio, spazio sovrastante o sottostante) nel Comune di Firenze in:

VIA /PIAZZA	N. CIVICO	LUNGHEZZA	LARGHEZZA	TOTALE MQ.

con:

- Castello su ruote/trabattello
- Scala/montacarichi/autogrù
- Autobotte/betoniera
- Piattaforma aerea/cestello
- Attrezzature varie
- Furgone/camion

per:

- Riparazione tubi, gronde
- Manutenzione del verde
- Carico/scarico materiali
- Vuotatura fosse biologiche
- Trasloco
- Manutenzione facciata, cornicioni
- Allestimento vetrine
- Spazio manovra per veicolo targato

a decorrere dal giorno⁴ al giorno
dalle ore⁵ alle ore escluso: Sabato Festivi

La ditta esecutrice è:
sede legale a (Prov.)
Via/P.za n.
tel. cell.² e-mail²
P.IVA/C.F. FAX

¹ La proroga deve essere richiesta almeno 10 giorni lavorativi prima della scadenza del precedente permesso dalla stessa persona a cui è stata rilasciata la concessione da prorogare
² Dato obbligatorio
³ Allegare delega
⁴ La domanda deve essere presentata almeno 8 giorni lavorativi prima della data prevista per l'occupazione (21 giorni se occorre il provvedimento di viabilità)
⁵ Le occupazione non devono avere durata superiore a 12 ore giornaliere e non devono protrarsi per più di 30 giorni (per ponteggi/cantieri compilare l'apposito modulo).



Consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci⁶ e che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici⁷ conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione⁸

DICHIARA

1. che sono non sono presenti essenze vegetali (alberi, siepi ecc...) interferenti con l'occupazione richiesta
2. che è non è necessaria ordinanza per divieto di sosta e/o modifica alla circolazione di veicoli e pedoni
3. di aver preso visione di tutti gli obblighi e le condizioni riportati nel Regolamento C.O.S.A.P.;
4. di essere consapevole che la concessione deve essere ritirata entro il primo giorno di decorrenza dell'atto per non incorrere in penalità e che la concessione non ritirata fa scaturire comunque l'obbligo al versamento del canone, delle penalità e degli interessi⁹;
5. di essere informato che per non incorrere in penalità, nel caso in cui non si intenda usufruire della concessione, deve essere comunicata la sua rinuncia prima della data di decorrenza dell'occupazione stessa;
6. di essere informato che è onere del concessionario la verifica tecnica dell'idoneità statica delle aree oggetto di occupazione, con particolare riferimento alla resistenza delle stesse alle sollecitazioni statiche e dinamiche indotte dai mezzi d'opera utilizzati. Il concessionario resta, pertanto, l'unico responsabile di eventuali danni indotti alle aree oggetto di occupazione ed a qualsiasi elemento presente nel sottosuolo sollevando l'Amm.ne Comunale concedente da qualsiasi responsabilità civile e penale determinata dalla mancata verifica tecnica summenzionata;
7. che non danneggerà i manufatti e gli impianti pubblici e manterrà il suolo pubblico nelle medesime condizioni in cui si trovava prima dell'occupazione stessa impegnandosi a ripristinare quanto eventualmente danneggiato con lavorazione a regola d'arte, comunicando ogni eventuale inconveniente alla Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità - Ufficio Occupazione – Via Mannelli, 119/i – Firenze Tel. 055 2624730 – Fax 055 2624750 – E-mail: osp.suolopubblico@comune.fi.it;
8. che informerà l'Ufficio Traffico, prima del rilascio della concessione di occupazione, della necessità della modifica temporanea della disciplina della circolazione o della sosta qualora ciò sia necessario per effettuare occupazione stessa e ad apporre e successivamente ripristinare, a propria cura e spese, la segnaletica occorrente la cui posa in opera **deve avvenire almeno 48 ore prima dell'intervento** con comunicazione immediata alla Sezione della Polizia Municipale competente per territorio

ALLEGA¹⁰

1. Fotocopia documento d'identità del richiedente
2. Attestazione di avvenuto pagamento di €.40,00 per diritti di istruttoria.
I pagamenti dei diritti di istruttoria possono essere effettuati con Bancomat al momento della presentazione della richiesta o con versamento su c/c postale n. 16776502 (IBAN *IT17 0076 0102 8000 0001 6776 502*) intestato a "Comune di Firenze Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità" indicando nella causale "Diritti di istruttoria e sopralluogo per OSP" o "Diritti di istruttoria per OSP".
3. Fotografie della zona di occupazione
4. Copia della concessione che si intende prorogare
5. Delega e fotocopia del documento di identità del delegante e del delegato

Data

Firma¹¹

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali): il conferimento ed il trattamento dei dati, previsto dalle disposizioni vigenti, è finalizzato unicamente al rilascio del provvedimento richiesto.

⁶ Art. 76 D.P.R. 445/2000

⁷ Art. 75 D.P.R. 445/2000

⁸ Artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000

⁹ Art. 29 Regolamento COSAP

¹⁰ Gli allegati sono tutti obbligatori

¹¹ La firma deve essere leggibile e scritta per esteso