

MODULO DI RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI¹ | PIANI URBANISTICI ATTUATIVI

Al Comune di Firenze
 Direzione Urbanistica
 Servizio Pianificazione urbanistica

La/il sottoscritta/o
 Indirizzo
 Comune Provincia
 Telefono
 E mail (preferibilmente PEC)

Documento di identificazione (da allegare in copia)
 Codice Fiscale

in qualità di:

- diretta/o interessata/o
- delegata/o

da[indicare titolare dell'interesse e allegare documento di identità del delegante]

RICHIEDE

- di prendere visione
- di estrarre copia

all'interno del seguente fascicolo²

tipologia di piano urbanistico	denominazione
piano di insediamento produttivo	
piano casa '87	
piano di recupero del patrimonio edilizio	
piano particolareggiato	
programma complesso di riqualificazione insediativa (es. programma di recupero urbano, programma integrato di intervento, programma di riqualificazione urbana)	
piano urbanistico esecutivo	
piano guida	
progetto unitario	
piano edilizia economica popolare	
piano di settore	
intervento edilizio diretto convenzionato	

il seguente documento [elenco esemplificativo, **indicare con X**]

Tipo di atto	numero	data
deliberazione Giunta Comunale		
deliberazione Consiglio Comunale		
deliberazione Commissario		
deliberazione Commissario Prefettizio		
deliberazione Giunta Provinciale		
deliberazione Consiglio Provinciale		
deliberazione Giunta Regionale		

¹ La materia del diritto di accesso è disciplinata dalla L. 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, dal D.P.R. 184/2006 Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi e dal Regolamento Comunale sull'accesso agli atti e documenti amministrativi.

² Gli estremi del piano urbanistico attuativo di interesse (esatta denominazione, tipologia di piano, anno e numero) sono reperibili anche attraverso il seguente link per la Consultazione on line pratiche edilizie e urbanistiche:
<https://servizi.055055.it/praticheedilizie/>

	deliberazione Consiglio Regionale		
	determinazione dirigenziale		
	decreto		
	ordinanza Sindaco		
	intesa preliminare		
	protocollo d'intesa		
	accordo di programma		
	accordo di pianificazione		
	verbale conferenza di servizi/incontro tecnico e relativi pareri		
	avviso in bollettino ufficiale Regione Toscana		
	avviso di deposito albo pretorio		
	atto di collaudo		
	convenzione, atto cessione aree, donazione, accettazione		
	elaborati tecnici vari, cartografici ed altro		
	deposito delle indagini geologiche all'Ufficio regionale del Genio civile		
	parere esito della verifica delle indagini geologiche dall'Ufficio regionale del Genio civile		

MOTIVAZIONE (specificare l'interesse diretto, concreto ed attuale connesso a situazioni giuridicamente rilevanti)

DICHIARA

- di essere consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
- di aver letto l'informativa privacy riportata in nota³ e di prestare il proprio consenso, laddove necessario, al trattamento dei dati.

Firenze [data]

La/il richiedente/i..... [o sottoscrizione digitale]

³ **INFORMATIVA SULLA PRIVACY** Il Comune di Firenze, in qualità di titolare (con sede in Piazza Signoria 1, Firenze; PEC: protocollo@pec.comune.fi.it; Centralino: 39 055055), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in particolare per lo svolgimento dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri anche ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati personali conferiti consentono di procedere all'esame dell'istanza secondo quanto previsto dalla disciplina di settore vigente. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario secondo il procedimento amministrativo attivato con l'istanza e saranno successivamente conservati ed archiviati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale e dalla normativa di settore ed indicati nell'informativa dettagliata.

[General Data Protection Regulation - Informativa dettagliata trattamento dati](#)