

Stampato il 24 11 05

REGOLAMENTO DELL'ARTETECA

(Approvato con deliberazione Consiliare n. 82 DEL 19.07.2001-ESECUTIVA IL 24.08.2001)

ART. 1. - RESPONSABILE DEL SERVIZIO

La gestione dell'attività del prestito è affidata al responsabile della Biblioteca.

ART. 2 - ORARIO DI ACCESSO

L'accesso al servizio è possibile nell'orario di apertura della Biblioteca comunale.

ART. 3 - ISCRIZIONE AL PRESTITO

Sono ammessi al prestito tutti i **residenti o domiciliati** nel comune di San Casciano Val di Pesa e chiunque pur non risiedendo, vi svolga la propria attività. Anche le **scuole** che si trovano nel territorio comunale potranno accedere al servizio di prestito.

Al momento dell'iscrizione al servizio di prestito dovrà essere esibito un documento che verrà fotocopiato e tenuto agli atti. Nel caso specifico dell'utente-scuola il documento dovrà essere presentato da un garante (es. insegnante) che sarà formalmente responsabile dell'opera.

ART. 4 - MODALITA' DEL PRESTITO

Il prestito è **gratuito**. Il numero di opere che possono contemporaneamente essere prese in prestito da uno stesso utente è di **tre**. La durata del prestito è di **sessanta giorni**. Il prestito della stessa opera non può essere immediatamente rinnovato.

Per le scuole del territorio comunale potranno essere fatte delle eccezioni, sia relativamente al numero delle opere che alla durata del prestito al fine di venire incontro a particolari esigenze didattiche.

Alla consegna dell'opera ogni utente del servizio dovrà compilare e sottoscrivere un modulo dove, oltre ai dati anagrafici dell'utente saranno registrati gli estremi dell'opera (o delle opere) compreso il valore attribuito che l'utente si impegna a rimborsare al Comune in caso di mancata restituzione o danneggiamento.

Qualora l'opera prescelta risulti già in prestito l'utente riempirà un modulo di richiesta e verrà inserito in una lista di prenotazione.

ART. 5 - MODALITA' DI CONSEGNA DELLE OPERE

Le opere saranno consegnate incorniciate, pronte da appendere e dunque da fruire nel senso più completo del termine.

Le opere saranno consegnate imballate e così dovranno restare fino al momento in cui saranno appese pena l'immediata esclusione dal prestito. Le opere dovranno essere riconsegnate con le stesse modalità di imballo.

Al momento della riconsegna il personale della biblioteca rilascerà una ricevuta comprovante il perfetto stato di conservazione dell'opera con effetto liberatorio sugli impegni presi dal beneficiario del prestito.

ART. 6 - SANZIONI

In caso di ritardo nella restituzione, l'utente sarà escluso dal prestito nella misura di **1 mese** per ogni giorno di ritardo. L'esclusione avrà la durata di **1 anno** se il ritardo accumulato sarà di 10 o più giorni.

In caso di danneggiamento dell'opera l'utente sarà escluso dal prestito fino al saldo della somma dovuta.

Accettazione delle condizioni di prestito

breve descrizione dell'opera

Titolo

Autore

Codice

Dimensioni

Valore convenzionale dell'opera

Valore della cornice

Dichiarazione

Io sottoscritto

residente in

Doc. n. rilasciato da

a

nato/a il

via

il

DICHIARO di ACCETTARE in toto le seguenti condizioni:

- di prendere in consegna l'opera il giorno ____.. impegnandosi a restituirla il giorno ____ (30 giorni);
- di dare atto che l'opera viene presa in prestito in perfetto stato di conservazione;
- di impegnarmi a custodire l'opera con la diligenza del buon padre di famiglia per tutta la durata del prestito riconsegnandola nelle stesse condizioni del momento della presa in carico
- di rispondere in prima persona alla Biblioteca di tutti i danni arrecati all'oggetto durante tutta la durata del prestito, provvedendo al risarcimento del danno nella somma individuata sopra, entro 30 gg. dalla data prevista per la restituzione, nelle modalità che verranno individuate.
- che, in caso di mancato pagamento del rimborso dovuto alla Biblioteca per danneggiamento dell'opera, la cifra sarà recuperata mediante immissione a ruolo (?)

In fede

(Firma dell'utente)

(Firma del bibliotecario)

S.Casciano Val di Pesa, (data)