

USCITE DIDATTICHE

**Alla Direzione Istruzione
Servizio Servizi all'Infanzia – Scuola dell'Infanzia**

formazione.scuolainfanzia@comune.fi.it

Il Collegio Docenti della Scuola _____
nell'ambito del Piano dell'Offerta formativa dell'anno scolastico _____

DICHIARA

di partecipare a : USCITA () VISITA GUIDATA () RAPPR. TEATRALE ()

descrizione dell'iniziativa didattica:

da effettuarsi in data _____ presso _____

con partenza alle ore _____ e rientro alle ore _____

N. alunni/e partecipanti _____ N. adulti/e partecipanti _____

Il Collegio Docenti **DICHIARA** che l'iniziativa didattica rientra nelle occasioni didattiche promosse ed organizzate dall'Amministrazione Comunale, è stata illustrata alle famiglie degli/delle alunni/e, è stata acquisita l'autorizzazione scritta di chi esercita la responsabilità genitoriale, conservata in originale agli atti della scuola.

Il Collegio Docenti **DICHIARA** inoltre:

*a) che l'iniziativa è stata progettata in modo autonomo dal Collegio Docenti, tenuto conto che **ogni luogo dovrà corrispondere a criteri di sicurezza adeguati all'età degli/delle alunni/e (evitare luoghi particolarmente affollati, stazioni ferroviarie e aeroportuali, mercati, giardini pubblici, strade centrali, abitazioni private, escursioni a piedi, laboratori artigiani con strumenti e sostanze ad alto rischio, fiumi, laghi ecc...)***

SI NO

b) di utilizzare il mezzo di trasporto dell'Amministrazione Comunale

SI NO

c) di avvalersi dell'accompagnamento dei Vigili di Quartiere per le uscite didattiche

SI NO

d) che l'iniziativa comporta un'organizzazione oraria della giornata scolastica con chiusura regolare delle attività

SI NO

IMPORTANTE: nel caso di uscita didattica che comporti la contrazione oraria (chiusura anticipata della scuola), al fine di garantire l'apertura del servizio per l'intera giornata, si indica di seguito il nominativo del/dei della/delle docente/i disponibile/i a rimanere in servizio:

Si ricorda inoltre che per l'uscita didattica che comporti la contrazione oraria, è necessaria anche la compilazione del mod. B "consenso alla contrazione oraria" (da far firmare ai/alle genitori/trici)

FIRME DOCENTI		FIRME NON DOCENTI
		(si ricorda che il personale non docente può partecipare solo come supporto previa autorizzazione del proprio Ufficio)

AUTORIZZAZIONE PER USCITA DIDATTICA

con presenza

senza presenza

DOCENTI	
1)	
2)	
3)	
SCUOLA	SEZIONE

Autorizzazione all'uscita didattica per l'a.s.
nell'ambito del Piano dell'Offerta Formativa:
.....
per il giorno.....
dalle ore..... alle ore.....

	Cognome e nome dell'alunno/a	Firma del/della genitore/trice
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		

Da inviare tramite e-mail a: formazione.scuolainfanzia@comune.fi.it

N.B. Il presente modulo, dopo essere stato inviato, in formato digitale, all'indirizzo indicato, deve essere tenuto, in originale cartaceo, presso i singoli plessi scolastici.