

## Servizio di Accompagnamento al Lavoro e di Inclusione Sociale e occupazionale, denominato "ALISEO" - CIG 8676850B20

### Avviso pubblico

---

#### Art. 1 – Oggetto dell'avviso

Il presente avviso pubblico è finalizzato all'individuazione di un elenco di candidati da inserire in percorsi di accompagnamento al lavoro.

#### Art. 2 – Destinatari

Destinatari del presente Avviso sono i maggiorenni, residenti nel Comune di Firenze che, a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, si trovano in stato di disoccupazione.

#### Art. 3 – Requisiti per la candidatura e documentazione probatoria

Possono accedere alle misure del presente avviso i cittadini maggiorenni iscritti nell'anagrafe della popolazione residente nel Comune di Firenze al momento della presentazione della domanda e con Isee ordinario non superiore ad Euro 16.000.

Il cittadino deve essere, altresì, in possesso, al momento della presentazione della domanda, di uno fra i requisiti di seguito riportati:

**Tabella 1**

REQUISITO	DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE
a) Disoccupati, anche percettori di NASPI/ DIS COLL o di Reddito di Cittadinanza o entrambi, a partire dal 31/01/2020.	<i>Non è necessario allegare alcun documento</i>
b) lavoratori a rischio di disoccupazione di cui all'art. 19, c. 4 del d. lgs 150/2015	allegare la lettera di preavviso al licenziamento
c) disoccupati con un'invalidità civile compresa fra il 34% e il 45%.	allegare il verbale di invalidità civile con percentuale fra il 34% e il 45%, in corso di validità

Fermo restando i requisiti di accesso del presente articolo, accederanno prioritariamente i soggetti che raggiungono il maggior punteggio sulla base degli indicatori di seguito riportati:

**Tabella 2**

N	INDICATORE*	PUNTEGGIO	DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE
1**	Se disoccupato di cui al punto c) del presente articolo, aver frequentato tirocini o borse lavoro di almeno 3 mesi	2,00	allegare l'attestazione della frequenza da parte del soggetto che ha attivato il tirocinio rilasciato dal soggetto ospitante
2	Se disoccupato di cui al punto c) del presente articolo, età maggiore di 50 anni	2,00	<i>Non è necessario allegare alcun documento</i>
3	Donne con figli residenti nello stesso nucleo di età compresa fra i 30 mesi e i 6 anni	3,00	<i>Non è necessario allegare alcun documento</i>
4**	Aver frequentato corsi di formazione	1,00	allegare l'attestazione di frequenza al corso rilasciato dal soggetto formatore

\*I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda

\*\*Il punteggio prescinde dal numero di tirocini/corsi frequentati

#### Art. 4 – Modalità di presentazione della candidatura

La presente procedura si svolge esclusivamente on-line.

Il richiedente la candidatura dovrà accedere al servizio on line (SOL) disponibile dalla scheda servizio dedicata messa a disposizione dal Comune di Firenze. Tale scheda servizio sarà pubblicata sul portale dei Servizi Sociali del Comune di Firenze <https://sociale.comune.fi.it/>. Dell'avvenuta pubblicazione se ne darà divulgazione sul sito web istituzionale del Comune di Firenze e su quello dei Servizi Sociali.

Il servizio on line è accessibile solo da cittadini in possesso di credenziali dei sistemi SPID, CIE, CNS.

La data di avvio per la candidatura e la data di scadenza per la presentazione delle domande, saranno pubblicate sulla scheda servizio dedicata e disponibile dal portale dei Servizi Sociali del Comune di Firenze <https://sociale.comune.fi.it/>.

Ciascuna domanda è identificata da un codice numerico che dovrà essere conservato ai fini della consultazione dell'elenco dei candidati risultati vincitori (vedi art. 5).

#### Art. 5 – Formazione dell'elenco dei candidati

Saranno prese in considerazione le prime 150 domande pervenute. L'elenco verrà individuato a seguito del calcolo dei punteggi raggiunti dai singoli candidati.

Successivamente alla data di scadenza dell'Avviso ed in base alle istanze pervenute, previa verifica dei requisiti presenti, sarà quindi stilata una graduatoria dei candidati sulla base dei punteggi ottenuti, poi pubblicata sulla scheda servizio dedicata e consultabile dal portale dei Servizi Sociali del Comune di Firenze <https://sociale.comune.fi.it/>.

La pubblicazione sul sito sopra indicato vale come notifica per il candidato.

I primi 80 candidati utilmente posizionati in graduatoria potranno accedere ai percorsi di accompagnamento al lavoro indicati dal presente Avviso. Di questi, i primi 45 ritenuti idonei saranno inseriti con tirocini extra curriculari in Aziende anche del terzo Settore.

A parità di punteggio, precede chi ha presentato prima la domanda.

Il Comune di Firenze si riserva, durante la vigenza del Progetto *Aliseo - Lotto 1*, di aumentare il numero delle candidature attivate, ed eventualmente procedere alla riapertura del SOL per il reclutamento di nuove candidature, sulla base delle risorse disponibili.

Di ciò verrà informata la cittadinanza mediante comunicazione sui siti istituzionali [www.comune.fi.it](http://www.comune.fi.it) e <https://sociale.comune.fi.it/>.

## **Art. 6 – Gestione dei percorsi e soggetto attuatore dei percorsi di accompagnamento socio-lavorativo**

A seguito della pubblicazione della graduatoria, i candidati beneficiari verranno convocati dal soggetto attuatore degli interventi per la sottoscrizione del *Patto di Adesione* e per la condivisione del percorso di accompagnamento al lavoro che si sostanzierà in:

- percorsi di orientamento individuali o di gruppo per gli 80 beneficiari ritenuti idonei;
- attivazione di tirocini extra curriculari in aziende del territorio, anche del terzo settore, per un massimo di tre mesi, con erogazione di rimborso spese per i 45 beneficiari ritenuti idonei, previa stipula della *Convenzione di tirocinio*.

Il *Patto di adesione* consisterà in un'informativa del percorso e degli strumenti che saranno utilizzati per realizzare l'azione di accompagnamento al lavoro.

In riferimento a quanto disposto dal DL 52/2021 all'Art. 9 Septies (Impiego delle certificazioni verdi COVID-19 nel settore privato) comma 1 e 2, nella valutazione di idoneità dei beneficiari dei 45 percorsi di tirocinio in azienda sarà requisito essenziale il possesso di una valida certificazione.

Il tirocinio extra curriculare sarà promosso dal soggetto attuatore degli interventi, secondo quanto regolamentato in materia dalla LR n. 32/2002 e successive modifiche e integrazioni e dal relativo Regolamento di esecuzione emanato con DPGR n. 47/R/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Il soggetto attuatore degli interventi previsti è il Consorzio Mestieri Toscana, soggetto accreditato allo svolgimento dei Servizi al Lavoro - Regione Toscana per orientamento, servizi di incontro fra domanda e offerta, monitoraggio dei flussi del mercato del lavoro e sostegno alla mobilità geografica dei lavoratori con D.D. n. 369 del 10/09/2020.

## **Art. 7 - Importo forfettario a titolo di rimborso spese**

Le attività di tirocinio extra curriculare in azienda, descritte nel progetto formativo allegato alla *Convenzione di tirocinio*, prevedono l'erogazione di un importo forfettario a titolo di rimborso spese in favore del tirocinante.

L'importo forfettario a titolo di rimborso spese corrisposto al tirocinante non può essere inferiore a 500,00 Euro mensili lordi e sarà corrisposto per un massimo di 3 mesi. Il rimborso è corrisposto per intero a fronte di una partecipazione minima al tirocinio pari al 70 per cento delle presenze su base mensile, come indicata nel progetto formativo.

Qualora la partecipazione si attesti tra il 50 ed il 70 per cento delle presenze su base mensile, il rimborso viene ridotto a 300,00 euro mensili.

Dal punto di vista fiscale, il rimborso spese corrisposto al tirocinante è considerato quale reddito assimilato a quelli di lavoro dipendente (ai sensi dell'art. 50 del D.P.R. n. 917/1986 T.U.I.R.).

Si precisa, altresì, che ai sensi della Circolare INPS 174/2017 tale rimborso risulta cumulabile con gli ammortizzatori sociali quali Naspi, Dis-coll e anche con il Reddito di cittadinanza.

#### **Art. 8 - Verifica delle dichiarazioni sostitutive**

Il Comune di Firenze effettuerà idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di presentazione dell'istanza attivandosi, in caso di accertata mendacità, affinché vengano recuperate le somme erogate e si proceda alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000.

#### **Art. 9 - Adempimenti in materia di tutela della riservatezza**

Nel rispetto di quanto previsto dalla normativa posta a tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Reg.UE 2016/679 (GDPR) e al D.Lgs n.196/2003 e s.m.i., il trattamento dei dati personali sarà effettuato esclusivamente per le finalità previste dal presente avviso e limitatamente al perseguimento degli scopi ivi indicati, come specificato nella Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679, disponibile sulla scheda servizio del SOL.

**IL DIRIGENTE**  
*Dott. Alessandro Licitra*